



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG

Jalan Taman Siswa No. 1 Telp. (0751) 7051700-7051756-7051765 Fax. (0751) 7051783 Padang
<http://www.bmcktr.sumbarprov.go.id> - email: bmcktr@sumbarprov.go.id

KEPUTUSAN KEPALA DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG
PROPINSI SUMATERA BARAT
Nomor : **016** /SK-BMCKTR/2024

Tentang
PENETAPAN JASA TENAGA SOPIR
UNTUK KENDARAAN DINAS OPERASIONAL (RODA EMPAT)
TAHUN ANGGARAN 2024

KEPALA DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG
PROVINSI SUMATERA BARAT

Menimbang : a. Bahwa dengan tersedianya Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga Sopir Kantor pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2024 dalam upaya menunjang pengoperasian kendaraan dinas/operasional perlu ditetapkan Tenaga Jasa Sopir Kantor.

b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas tentang Penetapan Tenaga Jasa Sopir Kantor Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Provinsi Sumatera Barat tentang Penetapan Jasa Tenaga Sopir untuk Kendaraan Dinas Operasional (Roda Empat) Tahun Anggaran 2024.

Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601).

2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;

3. Peraturan Presiden Republik Indonesia No. 12 Tahun 2021 tentang Pengadaan barang/Jasa Pemerintah;

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;

5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah;

6. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Sumatera Barat, sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 2 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Sumatera Barat (Lembaran Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2021 Nomor 2);

7. Pergub No. 50 tahun 2020 tentang Uraian Tugas dan Fungsi Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Provinsi Sumatera Barat;
8. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2024 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
9. Pergub No. 562-863-2022 tahun 2023 tanggal 25 November 2022 tentang Upah Minimum Provinsi Sumatera Barat Tahun 2023
10. Perda APBD 2024 No. 9 Tahun 2023, tanggal 29 Desember 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2024
11. Pergub No. 41 Tahun 2023, tanggal 29 Desember 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2024

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Kesatu : Penetapan Jasa Tenaga Sopir Untuk Kendaraan Dinas/Operasional dilingkungan Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Provinsi Sumatera Barat Tahun 2024. sebagaimana nama-nama tersebut pada lampiran I surat keputusan ini.

Kedua : Kepada Tenaga Sopir akan diberikan Upah/Honor setiap bulan sesuai dengan No. 562-863-2022 tahun 2023 tentang Upah Minimum Provinsi Sumatera Barat ditambah dengan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan, diberikan Perjalanan Dinas yang dibebankan pada DPA Dinas Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024 No DPA. DPA/A.1/1.03.0.00.0.00. 01.0000/001/2024, sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor / 1.03.01.1.08.0004.

Ketiga : Menetapkan Uraian Tugas Sopir Kendaraan Dinas Operasional Sebagai berikut :

- a. Setiap Pagi Jam 07.00 Wib. harus mengambil kunci kendaraan masing-masing untuk dibersihkan, dicek dan diperiksa kondisi kendaraan.
- b. Melaporkan secara lisan dan tertulis tentang kondisi kendaraan, apabila akan melakukan servis kendaraan, penggantian suku cadang dan lain-lainnya yang terkait dengan kerusakan kendaraan harus mendapatkan persetujuan dari KPA/PPTK.
- c. Apabila sopir membawa kendaraan yang bukan dalam pengawasan dan perawatannya untuk tugas kedinasan ke dalam/luar daerah, maka yang bersangkutan bertanggungjawab untuk membersihkan kendaraan tersebut.
- d. Bersedia ditugaskan pada acara khusus sesuai dengan perintah atasan.

- e. Bertanggungjawab terhadap keselamatan, kebersihan dan peralatan kendaraan operasional/dinas yang dibawanya ke luar/dalam daerah.
- f. Sopir yang tidak bertugas ke luar/dalam daerah, selama jam kerja/dinas harus berada di Kantor Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Propinsi Sumatera Barat.
- g. Apabila Sopir tidak sedang melaksanakan tugas sesuai dengan Keputusan ini, maka tidak diizinkan membawa kendaraan dinas/operasional dalam/ke luar daerah.

Keempat : Sebelum menjalankan tugas kepada para Tenaga Sopir diminta terlebih dahulu untuk membuat surat perjanjian kerja sebagai tenaga sopir Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Propinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024 yang antara lain isinya :

1. Bersedia bekerja sebagai Tenaga Sopir pada Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Propinsi Sumatera Barat.
2. Tidak Menuntut untuk diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil.
3. Bersedia diberhentikan sewaktu-waktu, apabila tenaga sopir tidak lagi dibutuhkan.
4. Tidak akan menuntut apapun apabila diberhentikan.

Kelima : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal 02 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dengan ketentuan segala sesuatunya akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di Padang
Pada tanggal , 02 Januari 2024

KEPALA DINAS


ERASUKMA MUNAF, ST. MM, MT
Pembina Utama, IV/c
Nip. 197209251998031003

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Sdr. Sekretaris/ Kepala Bidang/Ka. UPTD dilingkungan Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Propinsi Sumatera Barat.
2. Yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Lampiran I Keputusan Kepala Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang
Provinsi Sumatera Barat
No : 016 /SK-BMCKTR/2024
Tanggal : 02 Januari 2024
Tentang : Penetapan Jasa Tenaga Sopir untuk Kendaraan Dinas Operasional (Roda Empat)

**DAFTAR TENAGA SOPIR
DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2024**

No.	Nama	Tempat/Tgl Lahir	Alamat	Penempatan	Keterangan
1	EGGI RAZAK RADELFA	Padang / 17 Oktober 1999	Komplek Taruko 3 Blok I No. 13 RT 003 RW 010 Kel. Gunung Sarik Kec. Kuranji	Ops. Kepala Dinas	
2	M. IKLAS ADE PUTRA	Jakarta / 30 Juni 1992	Luhung RT 000 RW 000 Kel. Pasar Baru Kec. Bayang	Ops. Kepala Dinas	
3	RIZON ARIANTO	Koto Berapak / 03 Februari 1983	Lubuk Pisang Kel. Talaok Bayang Pesisir Selatan	Ops. Sekretariat	
4	FIKRI DWI SAPUTRA	Padang / 06 Maret 1996	Jln. Banjir Kanal No. 5 RT 003 RW 014 Kel. Alai Parak Kopi Kec. Padang Utara	Ops. Sekretariat	
5	DIDI MARTHA	Payakumbuh / 10 Maret 1984	Jl. Bandes Parak Jigarang No. 3 RT. 003 RW. 005 Kel. Anduring Kec. Kuranji	Ops. Sekretariat	
6	AGUNG FIRMANTO	Padang / 18 April 1990	Jorong Padang Laweh Dusun Padang Laweh	Ops. Sekretariat	
7	ALIYA IZZET MUHAMAD	Padang / 23 Juni 1996	Perum Banuaran Indah Blok EE 11 RT 001 RW 009 Kel. Banuaran Nan XX Kec. Lubuk Begalung	Ops. Sekretariat	
8	FIKRI WILMANANDA	Padang / 14 September 1999	Wisma Lapai Jaya Blok F 18	Ops. Sekretariat	
9	FAJAR	Padang / 15 November 1992	Komplek Polda Balai Baru Blok B/3 RT 001 RW 009 Kel. Gunung Sarik Kec. Kuranji	Ops. Bidang Bina Marga	
10	JONI ASMAR	Padang / 15 Juni 1969	Komp. Villaku Indah IV K/14 Kota Padang	Ops. Bidang Bina Marga	
11	JHONI SAHERU	Padang / 02 Juni 1987	Jl. Adinegoro No. 30 RT. 002 RW.008 Kel. Batang Kabung Kec. Koto Tengah	Ops. Bidang Bina Marga	
12	HARVEN DARUSMAN	Padang / 02 Mei 1984	Batang Kabung No. 38 D RT 005 RW 002 Kel. Batang Kabung Ganting Kec. Koto Tengah	Ops. Bidang Bina Marga	
13	YOPI MARDIANSYAH	Padang / 27 September 1988	Jl. Pasir Kandang Kel. Pasir Nan Tigo Lec. Koto Tengah	Ops. Bidang Bina Marga	
14	BAYU FERNANDO	Padang / 7 Juli 1987	Jl. Pulau Air Parak Laweh No. 17 RT. 001 RW. 001 Parak Laweh Pulau Aia Nan XX Lubuk Begalung Padang	Ops. Bidang Bina Marga	
15	IKHSAN	Padang / 19 Januari 1988	Jl. Rawang Ketaping RT.003 RW.005 Kel. Pasar Ambacang Kec. Kuranji	Ops. Bidang Cipta Karya	
16	RISMAN	Padang / 29 November 1977	Jln. By Pass Ketaping KM. 2 Kel. Pasar Ambacang Kec. Kuranji Padang	Ops. Bidang Cipta Karya	
17	GENTA RAMADHAN	Padang / 17 Desember 2000	Jl. Zamrud VI No. 3 RT 001 RW 007 Kel. Pegambiran Ampalu Nan XX Kec. Lubuk Begalung	Ops. Bidang Cipta Karya	
18	ROBBY ASTHA	Padang / 14 November 1983	Jl. Seberang Padang Utara 1 No. 62, RT 002 RW.001 Kel. Seberang Padang Kec. Padang Selatan	Ops. Bidang Tata Ruang	
19	RONNY	Padang / 25 Juli 1981	Jl. Purus V Gg. Sawo No. 23 RT. 003. RW.006 Kel. Purus, Kec. Padang Barat, Kota Padang	Ops. Bidang Tata Ruang	
20	EDDY PUTRA	Padang / 27 Desember 1979	Jl. Jati VI No. 11 RT.001 RW 006 Jati Baru Padang Timur	Ops. UPTD P2BG	
21	WELDISON	Padang / 11 Maret 1976	Jln. Dr. Hatta Pasar Ambacang Kota Padang	Ops. UPTD Laboratorium Bahan dan Konstruksi	
22	TAUFIK HIDAYAT	Padang / 27 September 1995	Batang Kabung Kel. Batang Tabung Koto Tengah Padang	Ops. UPTD Workshop dan Peralatan	


KEPALA DINAS
ERASUKMA MUNAF, ST. MM, MT
Pembina Utama Muda, IV/c
Nip. 197209251998031003

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Sumatera Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/1.03.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.03 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG						
Program : 1.03.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 1.03.01.1.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH						
Organisasi : 1.03.0.00.0.00.01.0000 - DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG						
Unit : 1.03.0.00.0.00.01.0000 - DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp4.370.213.580						
Alokasi Tahun + 1 : Rp4.500.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah provinsi	100 %				
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp4.370.213.580				
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan				
Hasil	Tersedianya jasa penunjang urusan pada Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang	12 Bulan				
Sub Kegiatan : 1.03.01.1.08.0004 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Provinsi Sumatera Barat, Kecamatan Padang Utara, Kelurahan Alai Parak Kopi						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp4.370.213.580
5.1	BELANJA OPERASI					Rp4.370.213.580
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp4.370.213.580
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp108.819.202
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp108.819.202
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp34.049.112
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp34.049.112
	[-]					Rp34.049.112
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi: dexlite	26049112 Rupiah	tahun	Rp1	0%	Rp26.049.112

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi: pertamax	8000000 Rupiah	tahun	Rp1	0%	Rp8.000.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp74.770.090
	[#] belanja bahan dan peralatan kebersihan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp74.770.090
	[-]					Rp74.770.090
	kantong plastik hitam Spesifikasi: plastik	100 Buah	Buah	Rp20.000	0%	Rp2.000.000
	kapur barus Spesifikasi: 300gr	50 Bks	Buah	Rp30.600	0%	Rp1.530.000
	keset kamar mandi Spesifikasi: ap keset tebal	20 Buah	Buah	Rp275.000	0%	Rp5.500.000
	lap tangan Spesifikasi:	25 Lusin	Lusin	Rp100.000	0%	Rp2.500.000
	pel lantai Spesifikasi: bulat	30 Buah	Buah	Rp171.600	0%	Rp5.148.000
	pel loby Spesifikasi:	70 Buah	Kotak	Rp65.000	0%	Rp4.550.000
	Pembersih Kaca Spesifikasi: 500 ml	90 Botol	Botol	Rp17.900	0%	Rp1.611.000
	pembersih kamar mandi Spesifikasi: 500 ml	96 Botol	Botol	Rp26.300	0%	Rp2.524.800
	Pembersih Lantai Spesifikasi: 800 ml	143 Botol	Buah	Rp29.500	0%	Rp4.218.500
	pembersih lantai Spesifikasi: cair	360 Buah	Buah	Rp17.600	0%	Rp6.336.000
	pengharum ruangan Spesifikasi:	80 Buah	Buah	Rp35.400	0%	Rp2.832.000
	pengharum ruangan Spesifikasi: 350 ml + 50 ml	60 Botol	Botol	Rp37.100	0%	Rp2.226.000
	pengharum ruangan Spesifikasi: aerosol matic fresh cam	60 Botol	Buah	Rp36.000	0%	Rp2.160.000
	sabit Spesifikasi: bahan sabit dari baja tempa, gagang kayu	5 Buah	Buah	Rp88.358	0%	Rp441.790
	sabu pencuci piring Spesifikasi: refill 755 ml	48 Buah	Buah	Rp19.100	0%	Rp916.800
	Sapu Lantai Spesifikasi: plastik	36 Buah	Buah	Rp65.900	0%	Rp2.372.400

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Sapu Lidi Spesifikasi: pegangan kayu	10 Buah	Unit	Rp30.000	0%	Rp300.000
	sikat wc Spesifikasi: bahan plastik, gagang panjang	60 Buah	Buah	Rp35.000	0%	Rp2.100.000
	Sikat WC Spesifikasi: bulat	30 Buah	Buah	Rp26.000	0%	Rp780.000
	Sodok Sampah Spesifikasi: plastik	36 Buah	Buah	Rp92.300	0%	Rp3.322.800
	tempat sampah Spesifikasi: besar	4 Pcs	Buah	Rp1.100.000	0%	Rp4.400.000
	tempat sampah Spesifikasi: material stainless steel, dimensi 32.3 x 17.2 x 31 cm, kapasitas 8l, berat 2.75 kg, warna silver	20 Unit	Unit	Rp500.000	0%	Rp10.000.000
	tisu Spesifikasi: tisu wajah pak isi ulang 600""s	200 Pcs	Pak	Rp35.000	0%	Rp7.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp4.261.394.378
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp4.208.574.986
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp4.000.000
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.000.000
	[-]					Rp4.000.000
	Jasa Pembawa Acara Spesifikasi: Non Profesional	1 Orang x 10 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000	0%	Rp4.000.000
5.1.02.02.01.0007	Honorarium Rohaniwan					Rp8.000.000
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.000.000
	[-]					Rp8.000.000
	jasa peningkatan mental/fisik aparatur Spesifikasi: Pembaca Alquran acara SKPD	1 Orang x 12 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp200.000	0%	Rp2.400.000
	jasa peningkatan mental/fisik aparatur Spesifikasi: Pembaca Doa pada acara SKPD	1 Orang x 10 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp200.000	0%	Rp2.000.000
	Jasa Rohaniawan Spesifikasi: Pengambil Sumpah Jabatan	1 Orang x 9 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp400.000	0%	Rp3.600.000
5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum					Rp359.293.077
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp359.293.077
	[-]					Rp359.293.077

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Jasa Tenaga Pelayanan Umum Spesifikasi: Pramu Tamu/Pramu Protokol (perorangan)	11 Orang x 13 Bulan	Orang / Bulan	Rp2.512.539	0%	Rp359.293.077
5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli					Rp11.700.000
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.700.000
	[-]					Rp11.700.000
	jasa peningkatan mental/fisik aparatur Spesifikasi: Instruktur Olahraga di SKPD	1 Orang x 4 Kali x 9 Bulan	Orang / Kegiatan	Rp250.000	0%	Rp9.000.000
	jasa peningkatan mental/fisik aparatur Spesifikasi: Penceramah agama acara SKPD	1 Orang x 9 Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp300.000	0%	Rp2.700.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp1.331.898.944
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.331.898.944
	[-]					Rp1.331.898.944
	Biaya Jasa pekerja non ASN Spesifikasi: Tenaga Kebersihan (Outsourcing termasuk BPJS)	32 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp3.455.466	0%	Rp1.326.898.944
	Jasa Petugas Pengelolaan Persampahan Spesifikasi: Petugas Sedot WC	5 Kali x 1 Tahun	Kali	Rp1.000.000	0%	Rp5.000.000
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					Rp1.262.003.400
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.262.003.400
	[-]					Rp1.262.003.400
	Biaya Jasa pekerja non ASN Spesifikasi: Tenaga Pengaman (Outsourcing termasuk BPJS)	30 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp3.505.565	0%	Rp1.262.003.400
5.1.02.02.01.0032	Belanja Jasa Tenaga Caraka					Rp210.980.250
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp210.980.250
	[-]					Rp210.980.250
	Jasa pekerja non ASN (Perorangan)+ Spesifikasi: Caraka	6 Orang x 13 Bulan	Orang / Bulan	Rp2.704.875	0%	Rp210.980.250
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir					Rp967.535.940
	[#] Belanja Jasa Tenaga Sopir (outsourcing) Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp967.535.940
	[-]					Rp967.535.940
	Biaya Jasa pekerja non ASN Spesifikasi: Tenaga Sopir (Outsourcing termasuk	23 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp3.505.565	0%	Rp967.535.940

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	BPJS)					
5.1.02.02.01.0035	Belanja Jasa Tenaga Teknisi Mekanik dan Listrik					Rp35.163.375
	[#] teknisi gedung Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp35.163.375
	[-]					Rp35.163.375
	Jasa pekerja non ASN (Perorangan)+ Spesifikasi: Tenaga Teknisi	1 Orang x 13 Bulan	Orang / Bulan	Rp2.704.875	0%	Rp35.163.375
5.1.02.02.01.0051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah					Rp18.000.000
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp18.000.000
	[-]					Rp18.000.000
	Jasa Petugas Pengelolaan Persampahan Spesifikasi: Mandor/Pengawas	1 Orang x 150 Hari	Orang / Hari	Rp120.000	0%	Rp18.000.000
5.1.02.02.02	Belanja luran Jaminan/Asuransi					Rp52.819.392
5.1.02.02.02.0005	Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp25.640.424
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp25.640.424
	[-]					Rp25.640.424
	BPJS-Kesehatan Spesifikasi: luran Kepesertaan pada BPJS (Non ASN)	19 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp112.458	0%	Rp25.640.424
5.1.02.02.02.0006	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp1.538.544
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.538.544
	[-]					Rp1.538.544
	BPJS-Ketenagakerjaan Spesifikasi: Jaminan Kecelakaan Kerja (Tenaga Non ASN)	19 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp6.748	0%	Rp1.538.544
5.1.02.02.02.0007	Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp25.640.424
	[#] Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp25.640.424
	[-]					Rp25.640.424
	BPJS-Ketenagakerjaan Spesifikasi: JKM dan JHT (Non ASN)	19 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp112.458	0%	Rp25.640.424
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp4.370.213.580

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)				
Januari	Rp408.092.498	<p>Padang, tanggal 03 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p><u>ERASUKMA MUNAF, S.T., M.M., M.T.</u> NIP: 197209251998031003</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>ROSAIL AKHYARI P, S.STP, M.Si</u> NIP. 198006291998101001</p>		
Februari	Rp408.819.770			
Maret	Rp422.732.468			
April	Rp825.448.351			
Mei	Rp422.732.468			
Juni	Rp422.732.468			
Juli	Rp422.732.468			
Agustus	Rp422.732.468			
September	Rp422.732.471			
Oktober	Rp66.588.640			
November	Rp66.588.647			
Desember	Rp58.280.863			
Jumlah	Rp4.370.213.580			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan